

LICEO  
LINGUISTICO

LICEO  
DELLE  
SCIENZE  
UMANE

LICEO  
SCIENTIFICO



ISTITUTO DI ISTRUZIONE  
SUPERIORE "A. GENTILI"  
SAN GINESIO

Liceo LINGUISTICO - San Ginesio  
Liceo DELLE SCIENZE UMANE - San Ginesio  
Liceo SCIENTIFICO - Sarnano



Offerta formativa:

- LETTORE DI MADRELINGUA in INGLESE  
TEDESCO, FRANCESE
- CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INTERNAZIONALI
- CORSO OPZIONALE MADRELINGUA DI SPAGNOLO  
E RUSSO
- PATENTE EUROPEA DEI COMPUTERS E.C.D.L.
- CENTRO ABILITATO ESAMI PATENTE MICROSOFT  
(EQ-CENTER)
- TEATRO IN LINGUA STRANIERA
- PROGETTI EUROPEI "COMENIUS" E "SOCRATES"  
PER SCAMBI INTERNAZIONALI
- PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO
- SOGGIORNI ALL'ESTERO
- CENTRO E.D.A. FORMAZIONE ADULTI -  
CORSI SERALI



tel. 0733.656018  
[www.istitutogentili.it](http://www.istitutogentili.it)

*La* RELAZIONE  
*al* CONTO CONSUNTIVO  
*per l'* esercizio finanziario 2010,  
*del* Dirigente Scolastico  
*Prof. Giorgio Sancricca*

## RENDICONTAZIONE GENERALE DELLE PROPOSTE DIDATTICHE

A fondamento della scuola dell'autonomia si conferma il Piano dell'Offerta Formativa nelle sue articolazioni e nel suo essere carta d'identità di una comunità educativa alla ricerca di efficienza ed efficacia. La progettazione di Istituto tiene conto del fatto che i finanziamenti statali non sono sempre sufficienti per la realizzazione di tutte le attività e dei progetti inseriti nel POF. Pertanto, accanto alle risorse relative all'Avanzo di amministrazione e alla dotazione ordinaria statale, si è reso necessario reperire risorse finanziarie aggiuntive dagli Enti Pubblici Territoriali e dai privati. Gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto, delle caratteristiche logistiche della scuola, delle strutture di cui la medesima dispone, del fatto che gran parte delle risorse disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie e vincolate. Le scelte finanziarie, convergenti con quelle strategiche, sono state funzionali al raggiungimento degli obiettivi prefissi nel P.O.F., al potenziamento delle risorse didattiche, scientifiche, librerie e multimediali ed al miglioramento della qualità del servizio offerto all'utenza scolastica.

### DATI GENERALI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO (aggiornati al 15 marzo)

<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>Prof. Sancricca Giorgio</b>
<b>Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi</b>	<b>Sig. Belli Daris</b>
<b>1° e 2° Collaboratore del Dirigente Scolastico</b>	<b>Prof. Valeri Giuliano S.Ginesio – Prof. Forti Mariano Sarnano</b>
<b>Sede Legale e Amministrativa</b>	<b>Via G.Matteotti n.18 – 62026 San Ginesio (MC)</b>
<b>Codice fiscale e Codice Ministeriale</b>	<b>C.F.: 83012350431 – C.M.: MCIS00700T</b>
<b>Recapiti telefonici</b>	<b>Tel.0733/656018 – Fax 0733/652308</b>
<b>Posta elettronica e sito internet</b>	<b><a href="mailto:MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT">MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT</a> – <a href="http://www.istitutogentili.it">www.istitutogentili.it</a></b>

#### L'ISTITUTO

	Classi/Sezioni		A.Iscritti <i>(c=a+b)</i>	Alunni frequentanti								Media alunni per classe corsi diurni <i>(f/a)</i>	Media alunni per classe corsi serali <i>(g/b)</i>
	Numero classi corsi diurni <i>(a)</i>	Numero classi corsi serali <i>(b)</i>		<i>Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)</i>	<i>Alunni frequentan ti classi corsi diurni (f)</i>	<i>Alunni frequentan ti classi corsi serali (g)</i>	<i>Totale alunni frequentan ti (h=f+g)</i>	Di cui div. abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 01/09/07 e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 01/09/07 e alunni frequentan ti corsi serali (l=e-g)</i>		
I <sup>^</sup>	3		3	66		66		66	1	0	0	22,00	0
II <sup>^</sup>	3		3	66		66		66	2	0	0	22,00	0
III <sup>^</sup>	3		3	62		62		62		0	0	20,67	0
IV <sup>^</sup>	4		4	73		73		73		0	0	18,25	0
V <sup>^</sup>	4		4	78		78		78		0	0	19,50	0
<b>Totale</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>345</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,29</b>	<b>0</b>

#### LE SEDI LICEALI

##### LICEO LINGUISTICO SAN GINESIO

I <sup>^</sup>	1		1	21		21		21		0	0	21	0
II <sup>^</sup>	1		1	20		20		20		0	0	20	0
III <sup>^</sup>	1		1	23		23		23		0	0	23	0
IV <sup>^</sup>	1		1	16		16		16		0	0	16	0
V <sup>^</sup>	1		1	21		21		21		0	0	21	0
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>101</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,20</b>	<b>0</b>

##### LICEO SCIENZE UMANE SAN GINESIO

I <sup>^</sup>	1		1	17		17		17		0	0	17	0
II <sup>^</sup>	1		1	19		19		19	2	0	0	19	0
III <sup>^</sup>	1		1	15		15		15		0	0	15	0
IV <sup>^</sup>	1		1	24		24		24		0	0	24	0
V <sup>^</sup>	1		1	24		24		24		0	0	24	0
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>99</b>	<b>0</b>	<b>99</b>	<b>0</b>	<b>99</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19,80</b>	<b>0</b>

##### LICEO SCIENTIFICO SARNANO – Via del Colle snc – 62028 Sarnano (MC) – [liceosarnano@libero.it](mailto:liceosarnano@libero.it)

I <sup>^</sup>	1		1	28		28		28		0	0	28	0
II <sup>^</sup>	1		1	27		27		27		0	0	27	0
III <sup>^</sup>	1		1	24		24		24		0	0	24	0
IV <sup>^</sup>	2		2	33		33		33		0	0	16,50	0
V <sup>^</sup>	2		2	33		33		33		0	0	16,50	0
<b>Totale</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>145</b>	<b>0</b>	<b>145</b>	<b>0</b>	<b>145</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,71</b>	<b>0</b>

**IL PERSONALE**

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
<b>Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time</b>	<b>24</b>
<b>Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time</b>	<b>2</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
<b>Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale</b>	<b>1</b>
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
<b>Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</b>	<b>5</b>
<b>Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</b>	<b>2</b>
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
<b>Insegnanti di religione incaricati annuali</b>	<b>1</b>
<b>Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario titolare in questo Istituto</b>	<b>2</b>
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	0
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>37</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
<b>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi</b>	<b>1</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
<b>Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato</b>	<b>2</b>
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
<b>Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</b>	<b>1</b>
<b>Assistenti Tecnici a tempo indeterminato</b>	<b>1</b>
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
<b>Collaboratori scolastici a tempo indeterminato</b>	<b>5</b>
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
<b>Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno (part-time 6h. su 36)</b>	<b>1</b>
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
<b>Personale ATA a tempo indeterminato part-time (n.1 collab.scol. 30 h. su 36)</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>12</b>

Si rilevano, altresì, n.1 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal D.I. 20/4/01, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del D.I. 20/4/01 n. 66.

**IL CONTO CONSUNTIVO (art.18 D.I. 44/2001)**

Il Conto Consuntivo è costituito dal conto finanziario (modello "H" di cui al successivo Capo I), dal conto patrimoniale (modello "K" di cui al successivo Capo II) e dagli allegati (modelli "I" - "J" - "L" - "M" - "N" di cui al successivo Capo III).

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore SGA entro il 15 marzo ed è sottoposto dal Dirigente Scolastico all'esame dei Revisori dei Conti, unitamente alla presente relazione, che illustra in maniera dettagliata la gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. Esso, corredato della relazione dei Revisori dei Conti, viene sottoposto, entro il 30 aprile, all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Il Conto Consuntivo, corredato degli allegati e della delibera di approvazione, è conservato agli atti dell'istituzione scolastica, è affisso all'albo entro quindici giorni dall'approvazione (e, ove possibile, inserito nel sito web dell'istituzione medesima) ed inviato all'Ufficio Scolastico Provinciale – Ufficio VI Ambito Territoriale di Macerata.

**CAPO I - IL CONTO FINANZIARIO (Modello H)**

Il Conto Finanziario (art.18 c.2) è il prospetto in cui sono riepilogati i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'entrata e di spesa del Programma Annuale; i totali delle entrate e delle spese del conto finanziario, infatti, rilevano lo stato d'attuazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario da rendicontare in conto competenza.

Il modello "H" riassume quindi sinteticamente le entrate e le spese delle Attività e dei Progetti, mettendo in evidenza le entrate di competenza dell'esercizio di riferimento del conto consuntivo, in termini di accertate, riscosse e rimaste da riscuotere, e le spese di competenza dell'anno di riferimento, in termini di impegnate, pagate e rimaste da pagare.

Dall'esame del Conto finanziario si evince una indicazione sintetica sia delle concordanze esistenti tra le somme iscritte nel rendiconto e quelle iscritte nella previsione e sia della consistenza delle variazioni delle entrate e delle spese verificatesi in corso di esercizio. Il quadro riassume le fonti di finanziamento che la scuola ha avuto a disposizione nel corso dell'anno e mette in evidenza, a consuntivo, le entrate sulle quali la scuola ha potuto fare affidamento per lo svolgimento della propria azione nel corso dell'esercizio, disaggregato per provenienza e vincoli di destinazione.

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, si è proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, e si dà pertanto atto che il conto consuntivo 2010 presenta le seguenti risultanze:

<b>Sezione 1: LE ENTRATE</b>			
<b>Aggregato</b>	<b>Programm.ne Definitiva (a)</b>	<b>Somme Accertate (b)</b>	<b>Disponibilita' (b/a)</b>
Avanzo di Amministrazione	€ 74.110,98		
Finanziamenti Statali	€ 201.679,40	€ 201.679,40	1,00
Finanziamenti da Regioni	€ 1.431,84	€ 1.431,84	1,00
Finanziamenti da Enti	€ 68.915,74	€ 68.915,74	1,00
Contributi da privati	€ 157.229,74	€ 157.229,74	1,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 450,00	€ 450,00	1,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 503.817,70</b>	<b>€ 429.706,72</b>	
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 503.817,70</b>	<b>€ 429.706,72</b>	

<b>Sezione 2: LE SPESE</b>			
<b>Aggregato</b>	<b>Progr.ne Definitiva (a)</b>	<b>Somme Impegnate (b)</b>	<b>Utilizzo (b/a)</b>
Attività'	€ 246.295,64	€ 238.785,22	0,97
Progetti	€ 209.608,42	€ 147.292,97	0,70
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Fondo di Riserva	€ 103,02		
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 456.007,08</b>	<b>€ 386.078,19</b>	
Avanzo di competenza	€ 0,00	€ 43.628,53	0,85
Disponib. da programmare	€ 47.810,62		
<b>Totale a Pareggio</b>	<b>€ 503.817,70</b>	<b>€ 429.706,72</b>	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2010 presenta un avanzo di competenza di €.43.628,53. Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari all'85% di quelle programmate.

## **CAPO II – IL CONTO PATRIMONIALE (Modello K).**

Il Conto del Patrimonio (art.18 c.3) indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della scuola all'inizio e al termine dell'esercizio con le relative variazioni apportate, nonché il totale complessivo dei debiti/crediti risultanti alla fine dell'esercizio finanziario.

Il Mod.K riassume sinteticamente la consistenza degli elementi patrimoniali, sia attivi che passivi, della Scuola all'inizio e al termine dell'esercizio, nonché tutte le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio stesso.

	<b>Situazione al 1/1/2010</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Situazione al 31/12/2010</b>
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 37.349,05	€ 3.018,81	€ 40.367,86
Totale Disponibilità **	€ 85.087,42	- € 14.431,44	€ 70.655,98
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>€ 122.436,47</b>	<b>- € 11.412,63</b>	<b>€ 111.023,84</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 60.494,40	- € 33.615,45	€ 26.878,95
Consistenza Patrimoniale	€ 61.942,07	€ 22.202,82	€ 84.144,89
<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 122.436,47</b>	<b>- € 11.412,63</b>	<b>€ 111.023,84</b>

\*\* Disponibilità: crediti/residui attivi €.57.189,19 verso lo Stato + €.5.992,00 verso altri + €.7.474,79 depositi postali.

### CAPO III – ALLEGATI AL CONTO CONSUNTIVO

Al Conto Consuntivo sono allegati i seguenti modelli "I" - "J" - "L" - "M" - "N".

#### MOD. I – RENDICONTO DI PROGETTO/ATTIVITA'.

Esponde la situazione delle entrate e delle spese di ciascun progetto/attività al termine dell'esercizio finanziario, sia in termini di competenza che di residui, consentendo il confronto tra le previsioni effettuate e quanto effettivamente realizzato.

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il P.O.F., nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE (impegnato)										
P/A	Personale	Beni Di Consumo	Servizi Esterni	Altre Spese	Tributi	Beni Investim	Oneri Finanz.	Progr.ne Definitiva	Tot. Impegni	Imp./ Spese %
A01	0,00	4.136,77	32.756,46	4.916,62	0,00	0,00	285,82	46.318,23	42.095,67	90,88
A02	0,00	2.390,57	2.513,42	718,80	0,00	0,00	0,00	6.200,00	5.622,79	90,69
A03	156.675,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.675,03	156.675,03	100,00
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.197,27	0,00	21.463,54	19.197,27	89,44
A05	0,00	2.359,51	5.631,40	0,00	0,00	7.203,55	0,00	15.638,84	15.194,46	97,16
P01	6.447,15	1.107,24	7.387,60	1.857,00	0,00	0,00	0,00	21.476,62	16.798,99	
P02	0,00	0,00	56.934,01	0,00	0,00	0,00	0,00	78.977,01	56.934,01	
P03	6.278,23	1.176,11	5.687,05	100,00	0,00	0,00	0,00	18.113,49	13.241,39	
P04	750,00	556,86	53.907,90	0,00	0,00	0,00	0,00	85.851,86	55.214,76	
Tot.prog. Didattici	13.475,38	2.840,21	123.916,56	1.957,00	0,00	0,00	0,00	204.418,98	142.189,15	69,56
P05	3.071,38	2.032,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.189,44	5.103,82	
Tot.prog. Form.ne	3.071,38	2.032,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.189,44	5.103,82	98,35
Tot. altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>173.221,79</b>	<b>13.759,50</b>	<b>164.817,84</b>	<b>7.592,42</b>	<b>0,00</b>	<b>26.400,82</b>	<b>285,82</b>	<b>455.904,06</b>	<b>386.078,19</b>	<b>84,68</b>
Totale/ tot.imp.%	44,87	3,56	42,69	1,97	0	6,84	0,07			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari all'84,68%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 70,27%.

I dati presenti nel Modello "I" riassumono anche le voci di spesa per attività e progetti relative al MODELLO "M" o Prospetto delle spese per il personale (riporta la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, e la spesa conseguente allo svolgimento e alla realizzazione dei progetti) ed al MODELLO "N" o Riepilogo per Tipologia di spesa (quadro sintetico degli importi relativi alle spese per l'anno di competenza, permettendo di trarre gli elementi per effettuare un'analisi approfondita sull'attività gestionale della scuola dal punto di vista della natura economica della spesa).

#### MOD. L – LA SITUAZIONE DEI RESIDUI.

Il mod.L è l'elenco dei residui attivi e passivi. Esso costituisce un elemento importante per la verifica di gestione, è diviso in due parti separate ed autonome che mettono in luce la tempestività con la quale si eseguono e si completano le fasi di spesa e di riscossione, evidenziando le riscossioni e i pagamenti in sospeso (ancora da effettuare al momento della chiusura dell'esercizio).

	Iniziali al 1/1/2010	Riscossi	Da riscuotere	Residui eserc. 2010	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 78.477,42	€ 27.157,65	€ 51.319,77	€ 11.861,42	€ 0,00	€ 63.181,19

I residui attivi riguardano contributi ministeriali per €57.189,19 e contributi da altre istituzioni per €5.992,00.

	Iniziali al 1/1/2010	Pagati	Da pagare	Residui eserc. 2010	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 60.494,40	€ 49.110,61	€ 11.383,79	€ 15.495,16	€ 0,00	€ 26.878,95

I residui passivi riguardano fatture verso creditori privati per €11.894,01, versamenti alla Regione Marche per €453,78, ai Comuni per €31,23 e verso lo Stato per €14.499,93.

#### MOD. J – SITUAZIONE AMMINISTRATIVA.

Il Mod.J permette di conoscere il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, l'Avanzo/disavanzo di amministrazione complessivo a fine esercizio e l'Avanzo/disavanzo per la gestione di competenza (differenza tra le entrate effettivamente accertate e le spese effettivamente impegnate). Il risultato, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa inizio esercizio				€ 56.127,96
	Residui anni preced.	Competenza e.f.2010		
Riscossioni	€ 27.157,65	€ 417.845,30	€ 501.130,91	
Pagamenti	€ 49.110,61	€ 370.583,03	€ 419.693,64	
Fondo di cassa fine esercizio				€ 81.437,27
Residui Attivi	€ 51.319,77	€ 11.861,42		€ 63.181,19
Residui Passivi	€ 11.383,79	€ 15.495,16		€ 26.878,95
Avanzo di amm.ne al 31/12				€ 117.739,51

## DISPOSIZIONI FINALI.

Rispetto all'esercizio finanziario precedente, si evidenzia una sensibile riduzione dei residui attivi da € 78.477,42 agli attuali € 63.181,19, e di quelli passivi da € 60.494,40 agli attuali € 26.878,95.

**Permane una sofferenza finanziaria dovuta al fatto che, se all'avanzo di amministrazione complessivo di € 117.739,51 si tolgono:**

- la quota di € 52.680,10, data dai contributi delle famiglie, già versati quale acconto per i viaggi di istruzione e stages relativi all'a.s.2010/2011, somma quindi vincolata ai pari impegni di spesa per l'esercizio finanziario 2011 in una sostanziale "partita di giro";
- la quota di € 51.319,77, data dai residui attivi o crediti al 31/12/2008 che l'Istituto vanta nei confronti del MIUR, oggetto di parziale accantonamento nel Fondo "Z" – Disponibilità da programmare e pertanto inutilizzabili;
- la quota di € 5.869,42, data dai residui attivi o crediti dell'anno 2010 che l'Istituto vanta verso il MIUR;

***l'avanzo di amministrazione realmente disponibile per l'esercizio finanziario 2011 è pari ad € 7.870,22, comunque inferiore ai residui passivi o debiti relativi agli anni precedenti che questo Istituto ha verso lo Stato per la somma di € 14.499,93.***

In conclusione si evince a consuntivo 2010 l'assoluta necessità che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) intervengano nel colmare i debiti pregressi con questo Istituto, per l'importo residuale attivo pari ad € 57.189,19.

Il Dirigente Scolastico, visto il Conto Consuntivo per l'e.f.2010 predisposto dal Direttore S.G.A entro il 15/3/2010, nel trasmettere gli atti contabili ai Revisori dei Conti ed al Consiglio d'istituto per i pareri di competenza, dichiara che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12
- Non si sono tenute gestioni fuori bilancio né contabilità speciali
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il passaggio di consegne è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- Il Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli.

Allegati: Modelli H, I, J, K, L, M, N.

La presente relazione viene predisposta l'11/4/2011 ed assunta in pari data al prot.n.897/C14.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.Giorgio Sancricca**